

Studio Legale

Via Puccinotti, 10 - 50129 FIRENZE

Avv. Nicola Da Settimo Passetti

Patrocinante in Cassazione

Docente TFA sostegno Università degli Studi di Pisa

Esperto scuola della rubrica "Esperto risponde" del Sole 24 Ore

(Tel 055.472799 – Fax 055.482961)

e-mail: dasettimonicola@gmail.com

PEC: nicoladasettimopassetti@pec.ordineavvocatifirenze.it

All'attenzione del Dirigente Scolastico.

CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Titolo del corso: La responsabilità civile, penale, amministrativa e disciplinare del personale docente, con particolare attenzione ai processi di inclusione scolastica.

Obiettivi del corso

1. Esaminare la normativa primaria e contrattuale relativa agli obblighi di servizio del personale docente, con particolare riferimento all'obbligo di sorveglianza (art. 2047 c.c.) e di vigilanza (art. 2048 c.c.) evidenziandone le differenze. Conseguenze civili e penali in caso di inosservanza.
2. Approfondire la giurisprudenza in materia, fornendo al personale docente le principali e più recenti sentenze.
3. Approfondire il rapporto tra responsabilità e programmazione didattica individualizzata nei processi di inclusione scolastica.
4. Approfondire le particolari responsabilità e questioni che si pongono in caso di attività sportiva.
5. Delineare le linee di comportamento adeguate nei vari momenti: entrata/uscita degli alunni, intervallo, uscite didattiche/gite, somministrazione di farmaci a scuola, ecc.

Destinatari

Il corso è destinato ai docenti.

Modulo formativo

Il Modulo formativo proposto prevede:

- Incontro di formazione e di approfondimento in aula di 3-4 ore;
- Servizio di formazione specialistica, per un anno, via internet, riservato al Dirigente scolastico, che ha la possibilità di porre fino a tre quesiti al legale.

Materiali: le slides del relatore e una dispensa contenente la giurisprudenza in tema di responsabilità.

Modalità di prenotazione dei corsi

La prenotazione del corso deve essere effettuata tramite e-mail all'indirizzo dasettimonica@gmail.com, indicando in oggetto: "Corso di formazione sulla responsabilità del personale docente".

La data del corso sarà concordata tra Dirigente scolastico e il legale, una volta accettato il preventivo inviato dallo studio.

Programma sintetico d'aula:

- 1) Responsabilità penale e casistica concreta.
- 2) Responsabilità civile e casistica concreta.
- 3) Responsabilità amministrativa e rivalsa dello Stato ad opera della Corte dei Conti.
- 4) Responsabilità disciplinare.
- 5) Responsabilità del docente di sostegno.
- 6) Responsabilità del docente di educazione fisica.
- 7) Mansioni degli assistenti educativi e collaboratori scolastici.
- 8) I principali documenti di programmazione e regolamenti scolastici.
- 9) Strumenti di tutela del personale e dell'Amministrazione scolastica.
- 10) Studi di casi concreti

Orario del seminario in presenza: ore 15.00 – 19.00

Costi

Il costo del percorso formativo è per ogni scuola aderente pari a:

- € 340,00 per il corso in presenza;
- € 110,00 per i materiali di studio;
- € 150,00 per la formazione a distanza su casi concreti via mail.

Per un totale complessivo di € 600,00, oltre cassa al 4% e IVA al 22%.

Verrà emessa regolare fattura elettronica (con ritenuta d'acconto).

Nota: gli importi richiesti rientrano nei massimali previsti dalla Circ. del Min. del Lavoro n. 101 del 1997, che si allega.

Voce	Compenso lordo con Cassa e IVA	Massimale circ Min. Lavoro 101/97	Richiesta netta
Lezioni n. 4 ore	431,39	85,22/ora + oneri	340,00
Materiali	152,25	309,87 + oneri	120,00
Consulenza email	177,63	309,87 + oneri	140,00
Totale	761,27		

Avv. Nicola Da Settimo Passetti

Circolare Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 17 luglio 1997, n. 101/97

Congruità dei costi per le attività formative cofinanziate dal F.S.E.

Si premette che, per quanto concerne l'ammissibilità dei costi, si deve far riferimento alla Circolare del Ministero del lavoro e della previdenza sociale "Natura dei costi ammissibili per le attività formative cofinanziate con il F.S.E. n. 98 del 4 agosto 1995 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale supplemento ordinario n. 99 del 12 agosto 1995) e successive integrazioni e rettifiche di cui alla Circolare n. 130 del 25 ottobre 1995 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale supplemento ordinario n. 258 del 4 novembre 1995).

Si specificano di seguito i nuovi massimali di costo ritenuti congrui per il dimensionamento di alcune voci di spesa. I massimali sono da intendersi al netto di IVA e a lordo di IRPEF.

1) Le tipologie professionali relative a docenti, codocenti, direttori di corso e di progetto sono articolate in tre fasce di livello prevedenti massimali di costo differenziati, sulla base di esperienza professionale, settore di esperienza, titolo di studio.

- Fascia A: docenti, direttori di corso e di progetto fino ad un massimale di L. 165.000 orarie. Docenti universitari di ruolo (ordinari, associati); ricercatori senior (dirigenti di ricerca, primi ricercatori).

Dirigenti di azienda; imprenditori, esperti di settore senior (con esperienza professionale almeno decennale nel profilo o categoria di riferimento).

Professionisti; esperti senior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica (con esperienza professionale almeno decennale nel profilo o categoria di riferimento).

- Fascia B: docenti, codocenti, direttori e codirettori di corso e di progetto fino ad un massimale di L. 110.000.

Ricercatori universitari (primo livello); ricercatori junior (con esperienza almeno triennale di conduzione o gestione progetti nel settore d'interesse).

Professionisti, esperti di settore junior (con esperienza almeno triennale di conduzione o gestione di progetti nel settore d'interesse).

Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza almeno triennale di docenza, conduzione o gestione di progetti nel settore d'interesse.

- Fascia C: codocenti o codirettori di corso e di progetto fino ad un massimo di L. 90.000 orarie. Assistenti tecnici (laureati o diplomati) con competenza ed esperienza professionale almeno biennale nel settore.

Tutor: fino ad un massimale di L. 60.000.

Coordinatori: fino ad un massimale di L. 110.000 orarie per le ore effettivamente svolte.

2) Per il personale amministrativo: massimale di L. 50.000 orarie.

3) Per le attività di consulenza specialistica: fino ad un massimo di L. 600.000 al giorno.

4) Spese di vitto ed alloggio: per corsi residenziali fino ad un massimale di L. 90.000 al giorno, per corsi semiresidenziali fino ad un massimale di L. 60.000. Ciò nel caso in cui il servizio sia reso direttamente attraverso la struttura gestita dall'Ente beneficiario dell'azione formativa.

Nel caso in cui si debba far ricorso a servizi esterni, l'Ente gestore dovrà acquisire almeno tre preventivi per la scelta del più conveniente. Per la residenzialità si deve comunque tener presente che potranno essere consentite solo strutture non oltre il livello della seconda categoria (tre stelle).

La relativa spesa deve essere precisata ed illustrata nel progetto soggetto ad approvazione.

Il Ministro: Treu